



UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN E IDIOMAS
CARRERA EDUCACIÓN BÁSICA
HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA LA BÚSQUEDA DE
INFORMACIÓN CIENTÍFICA



7.11. PUNTOS CLAVE, PRÁCTICA, REPASO Y AMPLIACIÓN
7. CÓMO BUSCAR DOCUMENTOS SOBRE UN TEMA

PUNTOS CLAVE DEL CAPÍTULO 7:

- Buscar documentación sobre un tema es un proceso de indagación que abarca planear la pesquisa, ejecutar el rastreo y evaluar y seleccionar los resultados.
- Es un proceso reflexivo, sistemático y flexible, que se suele realizar en varios pasos y con frecuencia requiere varias herramientas de búsqueda.
- Conseguir referencias y documentos relevantes es el objetivo final.

Reglas para buscar documentación científica sobre un tema:

- 1°. Definir bien el problema.
- 2°. Escoger términos de búsqueda.
- 3°. Plantear la búsqueda en inglés.
- 4°. Seleccionar herramientas de búsqueda.
- 5°. Ejecutar la búsqueda.
- 6°. Evaluar resultados y reconducir.
- 7°. Reunir referencias y documentos.

1. ¿Qué aspectos hay que tener en cuenta para definir bien el problema antes de buscar?

- Planificación de la tarea



UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN E IDIOMAS
CARRERA EDUCACIÓN BÁSICA
HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA LA BÚSQUEDA DE
INFORMACIÓN CIENTÍFICA



- Finalidad de la búsqueda
- Sector, área, disciplina
- Enfoques, aspectos relevantes
- Clases de información o de documentos
- Idiomas, épocas, lugares

2. ¿Cuáles son los principales tipos de términos de búsqueda que puedes preparar?

- Términos alternativos, sinónimos comunes o técnicos
- Frase resumen
- Palabras clave, conceptos básicos
- Términos relacionados, complementarios
- Términos más generales
- Términos más específicos

3. ¿En qué consiste la combinación de términos en las búsquedas? ¿Y de qué tipos hay?

Consiste en buscar referencias o documentos donde determinados términos que yo pido:

- Estén presentes todos ellos: TODAS LAS PALABRAS, Y, AND
- Esté presente alguno de ellos: ALGUNA PALABRA, CUALQUIERA, O, OR
- No esté ninguno: SIN LAS PALABRAS, NO, NOT

4. ¿Qué criterios puedes tener en cuenta al seleccionar documentos tras una búsqueda?



UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN E IDIOMAS
CARRERA EDUCACIÓN BÁSICA
HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA LA BÚSQUEDA DE
INFORMACIÓN CIENTÍFICA



- Recomendaciones
- Relevancia
- Vigencia
- Autoría
- Fuente de la publicación
- Tipo de documento
- Referencias incluidas
- Impacto, citas

5. ¿Qué diferencia hay entre buscar “derecho del trabajo” y buscar derecho del trabajo?

La búsqueda por frase mediante comillas rastrea estrictamente la secuencia o concepto, despreciando las apariciones combinadas de las palabras.

6. Si te salen demasiados resultados en un rastreo, ¿cómo puedes reducirlos bien?

Si son muchos: se aumenta limitaciones, restringe a los documentos más recientes, añade más términos combinados con Y (AND, todas las palabras), busca en campos específicos (título, etc.) en lugar de en todos o en cualquier campo, suprime truncamientos en términos, cambia un término general por otro más específico (aunque con cuidado esto puede causar silencio: pérdida de resultados pertinentes).

BIBLIOGRAFÍA:



UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN E IDIOMAS
CARRERA EDUCACIÓN BÁSICA
HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA LA BÚSQUEDA DE
INFORMACIÓN CIENTÍFICA



Martínez, L. J. (2016). Cómo buscar y usar información científica. Guía para estudiantes universitarios. Biblioteca, Universidad de Cantabria.