

Como estudiante del curso Epistemología e Historia de la Pedagogía me comprometo a:

1. A partir de la **agenda del curso** establecer una agenda personal, de manera que asigne el tiempo prudente para el cumplimiento de los compromisos con el curso.
2. Asumir con responsabilidad y proactividad el rol respectivo para cada actividad colaborativa.
3. Conocer la agenda de acompañamiento del tutor, para que organice los tiempos de interacción sincrónica y asincrónica con el mismo.
4. Conocer y aplicar las políticas en materia de seguridad del campus virtual, en detalle: <http://datateca.unad.edu.co/contenidos/publicaciones/politicas/>
5. Conocer y aplicar las disposiciones del reglamento estudiantil de la UNAD, en detalle: http://sgeneral.unad.edu.co/images/documentos/consejoSuperior/acuerdos/2013/COSU_ACUE_029_20131229.pdf
6. Conocer y aplicar las políticas en materia de propiedad intelectual y plagio, en detalle: http://datateca.unad.edu.co/contenidos/434206/434206/anexo_2_politicas_sobre_el_plagio.html
7. Conocer y aplicar Netiqueta en toda interacción en el aula y campus virtual, en detalle: http://datateca.unad.edu.co/contenidos/434206/434206/anexo_4_netiqueta_en_la_plataformas_de_unad_virtual.html
8. Contar con los recursos necesarios para interactuar con el aula virtual del curso y establecer comunicación sincrónica y asincrónica, igualmente con el software para el desarrollo de los productos de las actividades.
9. Contar con una conexión a Internet y hardware que le garanticen la navegación por el campus UNAD sin inconvenientes.
10. Cumplir los acuerdos establecidos con los coequiperos en el desarrollo de actividades colaborativas.

11. Desarrollar los productos de las actividades del curso en los tiempos y calidades requeridas.
12. Emplear adecuadamente los recursos de comunicación del aula, de manera que los mensajes que envíe se efectúen por el medio adecuado.
13. Emplear con rigurosidad la norma APA, para la citación y referenciación, en detalle: <http://es.slideshare.net/eflores/introduccion-apa-6ta-edicion>
14. Mantener un trato cordial y respetuoso con los demás estudiantes y con el tutor.
15. No publicar por fuera el aula virtual del curso, cualquier tipo de contenido creado y proporcionado por el curso.
16. Presentar las solicitudes de cualquier índole con el suficiente tiempo de antelación, para proporcionar suficiente tiempo para ser atendidas adecuadamente.
17. Previamente a la publicación de una duda o inquietud, realizar la consulta del foro de dudas e inquietudes para identificar si ya fue resuelta similar petición.
18. Realizar el reconocimiento de todos los entornos del aula del curso y sus contenidos, igualmente examinar las ayudas que se encuentran en el menú lateral derecho de la pantalla inicial.
19. Realizar el reconocimiento del aula personal en el laboratorio, para identificar si es plenamente operativa, y comunicar con tiempo cualquier inconveniente encontrado, de manera que cuando sea el momento de comenzar la configuración del aula virtual del curso diseñado no persistan tales inconvenientes.
20. Registrar la información de contacto en el perfil en el campus, cuando menos proporcionando correo electrónico, nombre de usuario en Skype y una fotografía actualizada.
21. Revisar a diario el foro de novedades o anuncios del curso, pues se trata de un medio de comunicación con el cual el director del curso informa sobre sucesos del curso, ampliación o

complemento de información, orientaciones sobre actividades, entre otros.

22. Revisar el *Syllabus*, la *guía integrada de actividades*, la *rúbrica de evaluación* y la *hoja de ruta*, con el propósito de identificar las actividades a realizar, los recursos a emplear, los documentos a consultar, el calendario del curso y los criterios de evaluación.